



**ШИИТПИР
РЕШЕНИЕ**

от «10» апреля 2025 г.

с. Хову-Аксы

№ 7

**«О внесении изменений в Положение «О комиссии
по соблюдению лицами, замещающими муниципальные
должности, требований законодательства о противодействии
коррупции и урегулированию конфликта интересов в
Чеди-Хольском кожууне Республики Тыва»»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Указом Президента РФ от 01.07.2010 года № 821, руководствуясь Уставом муниципального района «Чеди-Хольский кожуун Республики Тыва», Хурал представителей Чеди-Хольского кожууна

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в Положение «О комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в Чеди-Хольском кожууне Республики Тыва» (*Приложение № 1-2*).
2. Опубликовать данное решение на официальном сайте администрации Чеди-Хольского кожууна.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава – председатель
Хурала представителей
Чеди-Хольского кожууна
Республики Тыва



М.В. Сат

Состав
комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные
должности, требований законодательства о противодействии коррупции и
урегулированию конфликта интересов в Чеди-Хольском кожууне
Республики Тыва

п/п	Должность	Примечание
	Глава Чеди-Хольского кожууна Республики Тыва – председатель Хурала представителей кожууна	
	Заместитель председателя (секретарь) Хурала представителей кожууна	
	Председатель Контрольно-счётного органа Чеди-Хольского кожууна	
	Председатель администрации Чеди-Хольского кожууна	
	Заместитель председателя администрации Чеди- Хольского кожууна по безопасности, профилактике правонарушений и взаимодействию с правоохранительными органами	
	Начальник юридического подразделения (должностное лицо по юридическим вопросам) администрации Чеди-Хольского кожууна	
	Представитель общественного Совета Чеди- Хольского кожууна	
	Представитель прокуратуры	

Положение
о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные
должности, требований законодательства о противодействии коррупции и
урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

2. В рамках настоящего Положения под лицами, замещающими муниципальные должности, понимаются:

- Глава Чеди-Хольского кожууна Республики Тыва – председатель Хурала представителей кожууна (далее Глава-председатель Хурала представителей);
- Председатель администрации Чеди-Хольского кожууна,
- депутат представительного органа Чеди-Хольского кожууна (далее депутат)
- должностное лицо Контрольно-счётного органа Чеди-Хольского кожууна.

Для целей настоящего Положения используются понятия «личная заинтересованность», «конфликт интересов», установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции».

3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Республики Тыва, правовыми актами Чеди-Хольского кожууна.

4. Основной задачей комиссии является содействие государственным органам:

4.1. В обеспечении соблюдения лицами, замещающими должности депутатов ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

4.2. В осуществлении в Хурале представителей Чеди-Хольского кожууна мер по предупреждению коррупции.

4.3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные:

4.3.1. С соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении для лиц, замещающих должности депутатов;

4.3.2. Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении лицами, замещающими должности депутатов.

5. Комиссия образуется из числа депутатов, муниципальных служащих, иных лиц¹ правовым актом Хурала представителей Чеди-Хольского кожууна, которым также определяются председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии. Иные лица включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с Главой – председателем Хурала представителей на основании запроса. Согласование осуществляется в 10-дневный

¹ Представители предприятий, учреждений, организаций

срок со дня получения запроса.

5.1. Общее число членов комиссии составляет 8 человек.

5.2. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

5.3. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

5.4. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) Глава-председатель Хурала представителей и депутат, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии и два депутата;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Хурале представителей; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель депутата, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

5.5. Комиссия образуется Решением Хурала представителей. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

6. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет ее председатель. Председатель комиссии ведет заседания комиссии, назначает дату, время и место проведения заседаний комиссии, осуществляет контроль за работой комиссии и реализацией принятых решений. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6.1. При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член комиссии не принимает участие в рассмотрении указанных вопросов.

6.2. В случае рассмотрения комиссией вопроса в отношении депутата, входящего в состав комиссии, указанный депутат по решению комиссии освобождается от участия в деятельности комиссии на время рассмотрения данного вопроса.

7. В заседаниях комиссии могут участвовать депутаты, не входящие в состав комиссии, специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией, а также иные лица, приглашаемые по ходатайству должностного лица, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов, и по решению председателя Комиссии.

7.1. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

7.2. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в Хурале представителей, недопустимо.

8. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

8.1. Представление Главой – председателем Хурала представителей в соответствии с пунктом 31 Положения о проверке достоверности и полноты

сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей депутатов Хурала представителем требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. N 1065, материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении лицом, замещающим муниципальную должность недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 8.1. названного Положения;

- о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

8.2. Поступившее в Хурал представителей Чеди-Хольского кожууна ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа:

- обращение гражданина, замещавшего в Хурале представителей должность лица, замещающего муниципальную должность, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

- заявление лица, замещающего муниципальную должность о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- заявление лица, замещающего муниципальную должность о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление лица, замещающего муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

8.3. Представление Главы – председателя Хурала представителей или любого члена комиссии, касающегося обеспечения соблюдения депутатом требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции;

8.4. Представление Главы – председателя Хурала представителей материалов проверки, свидетельствующих о представлении депутатом недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам").

8.5. поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Хурал представителей уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность лица, замещающего муниципальную должность, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

8.6. уведомление лица, замещающего муниципальную должность о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

9. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях, административных правонарушениях, анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения депутатской этики и служебной дисциплины.

9.1. Обращение, указанное в абзаце втором пункта 8.2. настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Хурале представителей. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В Хурале представителей осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

9.2. Обращение, указанное в абзаце втором пункта 8.2. настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

9.3. Уведомление, указанное в пункте 8.6. настоящего Положения, рассматривается Хуралом представителей, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, требований статьи

12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

9.4. Уведомления, указанные в абзаце пятом пункта 8.2. и пункта 8.6. настоящего Положения, рассматриваются Хуралом представителей Чеди-Хольского кожууна, которое осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.

9.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором пункта 8.2. настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом пункта 8.2., и пунктах 8.5. и 8.6. настоящего Положения, Хурал представителей Чеди-Хольского кожууна имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава-председатель Хурала представителей Чеди-Хольского кожууна или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

9.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 9.1, 9.3 и 9.4 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом пункта 8.2. и пункта 8.5. и пункта 8.6. настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом пункта 8.2., пунктах 8.5 и 8.6. настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 15, 16.3, 16.4, 17.1 настоящего Положения или иного решения.

10. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом государственного органа, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 10.1 и 10.2 настоящего Положения;

б) организует ознакомление государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в подразделение государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы государственного органа, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте "б" пункта 5.4. настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

10.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 8.2. настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

10.2. Уведомления, указанные в пунктах 8.5 и 8.6. настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.

11. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии депутата, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии депутат или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами "б" и "е" пункта 16 настоящего Положения.

11.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие депутата или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктами 8.2. и 8.6. настоящего Положения, не содержится указания о намерении депутата или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если депутат или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

12. На заседании комиссии заслушиваются пояснения депутата или гражданина, и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

13. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором пункта 8.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные депутатом в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. N 1065, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения, названного в подпункте "а" настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем пункта 8.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что депутат соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что депутат не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае

комиссия рекомендует Главе-председателю Хурала представителей указать депутату на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором пункта 8.2. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем пункта 8.2. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления депутатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления депутатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует депутату принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления депутата сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Главе-председателю Хурала представителей применить к депутату конкретную меру ответственности.

16.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 8.4 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные депутатом в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные депутатом в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе-председателю Хурала представителей применить к депутату конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

16.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом пункта 8.2. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются

объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Главе-председателю Хурала представителей применить к депутату конкретную меру ответственности.

16.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом пункта 8.3. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении депутатом должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении депутатом должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует депутату и (или) Главе-председателю Хурала представителей принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что депутат не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе Хурала представителей применить к депутату конкретную меру ответственности.

16.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 8.6 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от депутата обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от депутата обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

17. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пунктах 8.1. - 8.2., 8.4. - 8.6. настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 14 - 17.4 и 18. 1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

17.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 8.5. настоящего Положения, комиссия принимает в отношении депутата Хурала представителей, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует Главе-председателю Хурала представителей проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

18. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного пунктом 8.3.

настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

19. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Хурала представителей, решений или поручений Главы-председателя Хурала представителей, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Главы-председателя Хурала представителей.

20. Решения комиссии по вопросам, указанным в пунктах 8.1. - 8.6. настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

21. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором пункта 8.2. настоящего Положения, для Главы-председателя Хурала представителей носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором пункта 8.2. настоящего Положения, носит обязательный характер.

22. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества депутата, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к депутату претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений депутата и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в государственный орган;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

23. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен депутат.

24. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Главе-председателю Хурала представителей, полностью или в виде выписок из него - государственному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

25. Глава Хурала представителей обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к депутату мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Глава-председатель Хурала представителей в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Главы-председателя Хурала представителей оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

26. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в

действиях (бездействии) депутата информация об этом представляется Главе-председателю Хурала представителей для решения вопроса о применении к депутату мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

27. В случае установления комиссией факта совершения депутатом действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

28. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу депутата, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

28.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Хурала представителей, вручается гражданину, замещавшему должность депутата Хурала представителей, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором пункта 8.2. настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

29. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются членами Хурала представителей, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

30. В заседаниях аттестационных комиссий при рассмотрении вопросов, указанных в пунктах 8.1-8.6 настоящего Положения, участвуют лица, указанные в пункте 5.4 настоящего Положения.

32. Организационно-техническое и документационное обеспечение заседаний аттестационных комиссий осуществляется подразделением Хурала представителей, ответственным за реализацию функций, предусмотренных пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. N 1065.

33. Формирование аттестационных комиссий и их работа осуществляются в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением, с учетом особенностей, обусловленных спецификой деятельности Хурала представителей, и с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне. В Хурале представителей может быть образовано несколько аттестационных комиссий.